

Assistenz der Geschäftsführung (w/m/d)

(179)

📍 Standort: Hamburg 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Teilzeit - Nachmittag, Teilzeit - Vormittag, Vollzeit 📄
Gehaltsspektrum: 50000 - 60000 Euro pro Jahr 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Assistenz der Geschäftsführung (w/m/d)

Wir suchen Sie als Assistenz der Geschäftsführung (w/m/d) in Voll- oder Teilzeit für unseren Kunden, eine Beteiligungsgesellschaft mit Sitz in der Speicherstadt.

Start: **ab sofort (Position ist kurzfristig zu besetzen!)**

Umfang: **Voll- oder Teilzeit (ab 28 Std. / Woche)**

Aufgaben:

- Administrative und organisatorische Unterstützung der Geschäftsführung
- Erstellung von Präsentationen und Protokollen
- Koordination von Meetings und Geschäftsreisen
- Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache
- Rechercharbeit und Erstellung von Analysen
- Betreuung von eigenen kleineren Projekten

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z.B. im Bereich Büromanagement / Recht oder vergleichbar
- Berufserfahrung im Assistenzbereich, idealerweise im Kanzleiumfeld
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere PowerPoint
- Freude an Teamarbeit und eine selbstständige Arbeitsweise

Benefits:

- **Festanstellung bei worqity**
- **Einsatz bei einer Beteiligungsgesellschaft in der Hamburger Innenstadt**
- **Ein Jahresgehalt zwischen 50.000 - 60.000 € Brutto p.a. in Vollzeit (Einstufung nach Erfahrung)**
- **Urlaubs- und Weihnachtsgeld nach BAP-Tarif**
- **Flexibilität durch Arbeitszeitkonto: Jede gearbeitete Minute wird erfasst und es besteht die Möglichkeit auf Freizeitausgleich**
- **Sehr gute Anbindung mit öffentlichen Verkehrsmitteln**
- **Zuschuss zum Deutschlandticket / Fahrtkostenzuschuss**
- **Mitarbeitervergünstigungen durch Corporate Benefits Programm**

Bewerben Sie sich jetzt!

Sind Sie interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Senden Sie einfach eine E-Mail an hamburg@worqity.de oder bewerben Sie sich direkt über unser Onlineportal

Ihr Ansprechpartner:

Malte Görtemaker
Lead Recruitment Consultant

040 46 898 07 0
hamburg@worqity.de

Abteilung(en): Assistenz

[Impressum](#)