

# Sachbearbeiter (w/m/d) Disposition

(135)

📍 Standort: Hamburg    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📄 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche    📄 Gehaltsspektrum: 38000 - 42000 Euro pro Jahr    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Sachbearbeiter (w/m/d) Disposition

**Wir suchen Sie als Sachbearbeiter (w/m/d) in der Disposition von Güterwagen für unseren Kunden, ein internationales Logistikunternehmen mit Sitz in der Hamburger Innenstadt.**

### Aufgaben:

- Sicherstellung der Einsatzbereitschaft von Güterwagen über die Mietdauer hinweg
- Planung und Koordination von Instandsetzungsarbeiten
- Disposition der Güterwagen zur richtigen Zeit am richtigen Ort
- Ansprechperson für Kunden bei Rückfragen
- Reklamationsabwicklung

### Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z.B. Industriekauffrau/-mann (w/m/d), Speditionskauffrau/-mann (w/m/d)
- Erfahrung im Bereich Customer Service, Innendienst, Disposition von Vorteil
- Kommunikationsstärke und Interesse an technischen Themen / technisches Grundverständnis
- Sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse

### Benefits:

- **Unbefristete Festanstellung bei worqity**
- **Einsatz bei einem internationalen Logistikunternehmen**
- **Urlaubs- und Weihnachtsgeld nach BAP-Tarif**
- **Ein Jahresgehalt zwischen 38.000 - 42.000 € Brutto p.a. (Einstufung nach Erfahrung)**
- **Homeoffice Möglichkeit (2 Tage / Woche)**
- **Flexibilität durch Arbeitszeitkonto: Jede gearbeitete Minute wird erfasst und es besteht die Möglichkeit auf Freizeitausgleich**
- **Zuschuss zum Deutschlandticket / Fahrtkostenzuschuss**
- **Umfangreiche Mitarbeitervergünstigungen durch Corporate Benefits Programm**

Bewerben Sie sich jetzt!

**Sind Sie interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Senden Sie einfach eine E-Mail an [hamburg@worqity.de](mailto:hamburg@worqity.de) oder bewerben Sie sich direkt über unser Onlineportal**

### Ihr Ansprechpartner:

Malte Görtemaker  
Lead Recruitment Consultant  
040 46 898 07 0  
[hamburg@worqity.de](mailto:hamburg@worqity.de)

**Abteilung(en):** Logistik, Sachbearbeitung

[Impressum](#)