

Mitarbeiter Finanzbuchhaltung / Rechnungswesen (m/w/d)

(407)

📍 Standort: Hamburg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Mitarbeiter Finanzbuchhaltung / Rechnungswesen (m/w/d)

Starten Sie in Festanstellung als Mitarbeiter Finanzbuchhaltung / Rechnungswesen (m/w/d) bei unserem Kunden - einem echten Hidden Champion der Chemiebranche mit Sitz im Hamburger Osten.

Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Abwicklung der laufenden Finanzbuchhaltung (Debitoren, Kreditoren, Bank)
- Vorbereitung und Erstellung der Jahresabschlüsse nach HGB sowie vollumfängliche Abwicklung und Planung des Zahlungsverkehrs
- Anwendung und Pflege der finanzwirtschaftlichen Prozesse in SAP Business One
- Kompetente Unterstützung und Zuarbeit für die externen Steuerberater
- Erstellung fundierter betriebswirtschaftlicher Auswertungen für die Geschäftsleitung sowie engagierte Mitarbeit an internen Optimierungsprojekten

Anforderungsprofil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise eine Zusatzqualifikation im Bereich der Finanz- oder Bilanzbuchhaltung
- Relevante Praxiserfahrung in der eigenverantwortlichen Finanzbuchhaltung
- Fundierte Kenntnisse der Rechnungslegung nach HGB (IFRS-Kenntnisse sind von Vorteil)
- Routinierter Umgang mit dem MS-Office-Paket sowie praktische Erfahrung mit Buchhaltungssoftware (DATEV und/oder SAP)
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Benefits:

- **Unbefristete Festanstellung in einem beständigen und traditionsreichen Unternehmensumfeld der Chemiebranche**
- **Tarifgebundenes Vergütungspaket von ca. 65.000 € brutto p.a.**
- **Moderne und familienfreundliche Arbeitsbedingungen durch eine 37,5-Stunden-Woche, flexible Arbeitszeiten und regelmäßige Homeoffice-Möglichkeiten**
- **30 Urlaubstage pro Kalenderjahr**
- **Individuelle Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten zur fachlichen Förderung**
- **Attraktive Sozialleistungen, inklusive Bezuschussung der betrieblichen Altersvorsorge sowie Maßnahmen zur Gesundheitsförderung**

Kontakt Daten für Stellenanzeige

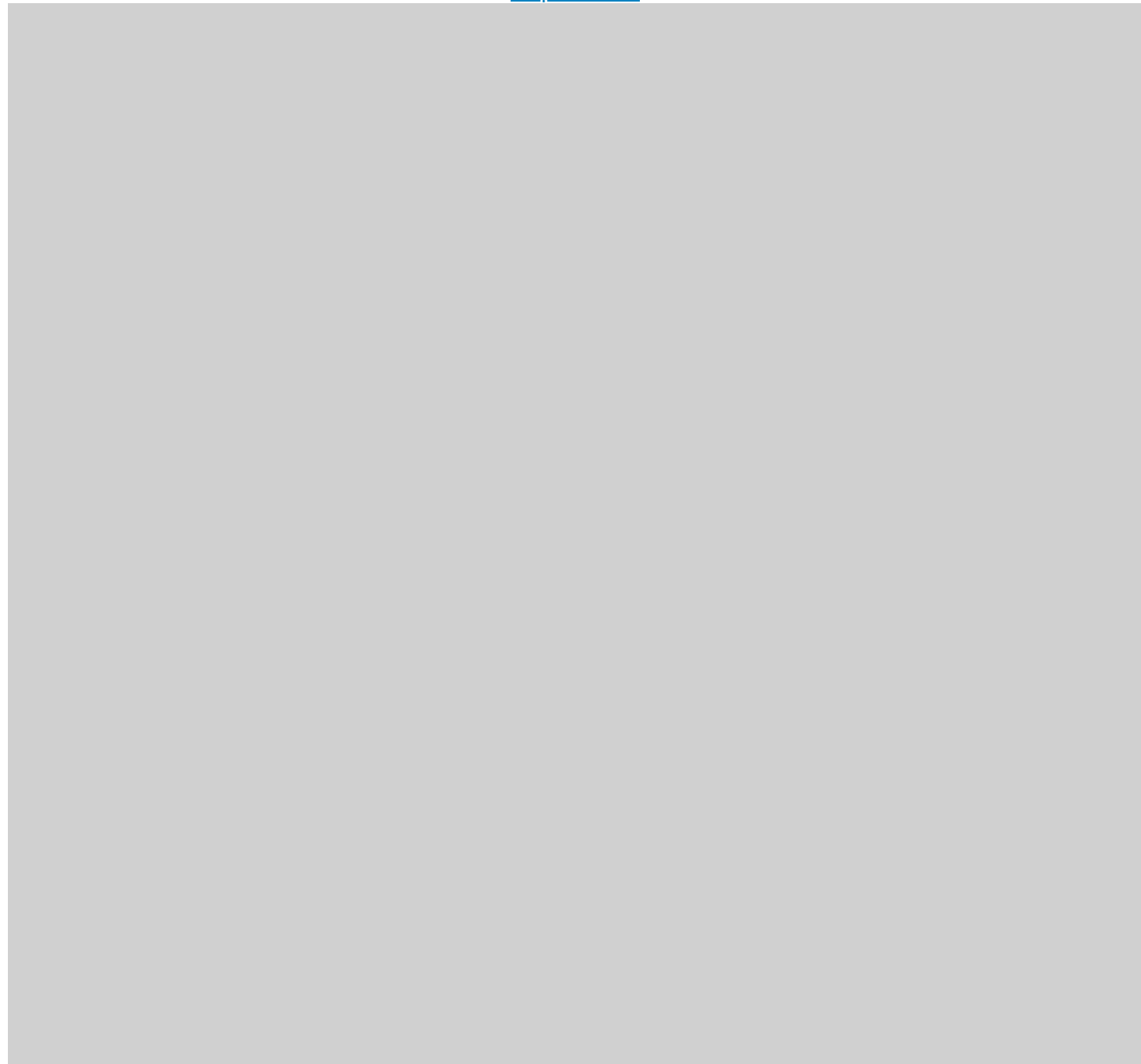
Sind Sie interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Senden Sie einfach eine E-Mail an hamburg@worqity.de oder bewerben Sie sich direkt über unser Onlineportal

Ihr Ansprechpartner:

Malte Görtemaker
Lead Recruitment Consultant
040 46 898 07 0
hamburg@worqity.de

Abteilung(en): Accounting

[Impressum](#)

A large, solid gray rectangular area occupies the bottom half of the page, likely serving as a placeholder for an image or a large block of text.