

Rechtsanwaltsfachangestellte (w/m/d) Fristenmanagement

(224)

📍 Standort: Hamburg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche
📄 Gehaltsspektrum: 42000 - 56000 Euro pro Jahr 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Rechtsanwaltsfachangestellte (w/m/d) Fristenmanagement

Als Rechtsanwaltsfachangestellte (w/m/d) in Festanstellung sind Sie bei unserem Kunden, eine internationale Kanzlei mit Sitz in der Hamburger Innenstadt, bestens aufgehoben.

Aufgaben:

- Verantwortung für das Fristenmanagement
- Bearbeitung der Eingangspost und Prüfung auf Fristen und Termine
- Ansprechperson bei Fragen zum Kostenrecht und Abläufen bei Vollstreckungsverfahren
- Erstellung und Prüfung von Kostenfestsetzungsanträgen, Entwürfen zu Stellungnahmen sowie Einschätzung von Kostenrisiken
- Forderungsmanagement inkl. Anmeldung zur Insolvenztabelle, Einleitung von Mahn- und Vollstreckungsverfahren
- Eigene Projekte, wie z.B. Betreuung der Azubis oder Durchführung von Schulungen

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Rechtsanwaltsfachangestellten (w/m/d) oder Rechtsfachwirt (w/m/d)
- Berufserfahrung im Fristenmanagement
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Freude an Teamarbeit und eine analytische Arbeitsweise

Benefits:

- **Unbefristete Festanstellung bei einer internationalen Kanzlei**
- **Ein Jahresgehalt zwischen 42.000 - 56.000 € brutto p.a. (je nach Erfahrung)**
- **Flexible Arbeitszeiten**
- **Homeoffice Möglichkeit nach Einarbeitung**
- **Top Innenstadtlage, sehr gute Anbindung mit den öffentlichen Verkehrsmittel**
- **Zuschuss zum Deutschlandticket**
- **Urban Sportsclub Mitgliedschaft**
- **Mitarbeitererrabatte**
- **Gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie**

Bewerben Sie sich jetzt!

Sind Sie interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Senden Sie einfach eine E-Mail an hamburg@worqity.de oder bewerben Sie sich direkt über unser Onlineportal

Ihr Ansprechpartner:

Steffen Dettmann
Principal Consultant
040 46 898 07 0
hamburg@worqity.de

Abteilung(en): Legal

[Impressum](#)

