

Sachbearbeiter HR / Payroll (w/m/d)

(158)

 Standort: Hamburg  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 37 Stunden pro Woche  Gehaltsspektrum:
38000 - 44000 Euro pro Jahr  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Sachbearbeiter HR / Payroll (w/m/d)

Wir suchen Sie als Sachbearbeiter HR / Payroll (w/m/d) in Vollzeit (37 Std./Woche) für unseren Kunden, ein städtisches Unternehmen der Stadt Hamburg, mit Sitz in Hamburg Bramfeld.

Diese Position eignet sich ideal für den (Quer-)Einstieg in den Bereich HR / Payroll (mit erster Berufserfahrung).

Aufgaben:

- Administrative Unterstützung der Payroll Abteilung bei der Durchführung der Abrechnung
- Pflege der Stammdaten in SAP HCM
- Bearbeitung des Melde- und Bescheinigungswesens
- Erfassung von Fehlzeiten
- Mitarbeit bei Digitalisierungsarbeiten

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Weiterbildung im Bereich HR / Lohnbuchhaltung
- (Erste) Erfahrung im Bereich Payroll oder HR mit gutem Grundverständnis für die Lohnabrechnung / Ideal für den Einstieg in den Bereich Payroll
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- SAP-Kenntnisse

Benefits:

- **Eine unbefristete Anstellung bei worqity**
- **Einsatz bei einem städtischen Unternehmen in Bramfeld**
- **Ein Jahresgehalt zwischen 38.000 - 44.000 € Brutto p.a. in Vollzeit (Einstufung nach Erfahrung)**
- **37-Stunden-Woche**
- **Urlaubs- und Weihnachtsgeld nach BAP-Tarif**
- **Homeoffice Möglichkeit nach Einarbeitung (2 Tage / Woche)**
- **Flexibilität durch Arbeitszeitkonto: Jede gearbeitete Minute wird erfasst und es besteht die Möglichkeit auf Freizeitausgleich**
- **Sehr gute Anbindung mit öffentlichen Verkehrsmitteln**
- **Zuschuss zum Deutschlandticket / Fahrtkostenzuschuss**
- **Mitarbeitervergünstigungen durch Corporate Benefits Programm**

Bewerben Sie sich jetzt!

Sind Sie interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Senden Sie einfach eine E-Mail an hamburg@worqity.de oder bewerben Sie sich direkt über unser Onlineportal

Ihr Ansprechpartner:

Sena Tiryaki
Junior Recruitment Consultant

040 46 898 07 0
hamburg@worqity.de

Abteilung(en): Payroll

[Impressum](#)